Objetivo[1]: **Participar en Reunión de Coordinación Intersectorial en Pagadiarios**

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de Integración Social

Nombre: Sandra Patricia Orozco Marín Teléfono: 3007357262

Correo: sporozcom@sdis.gov.co

Lugar de la reunión: Plataforma TEAMS

Fecha: 04/03/2026 Hora de inicio: 4:00am Hora de Finalización: 5:00 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS [1]

La reunión tuvo como propósito central socializar los avances en la identificación, verificación y abordaje intersectorial de inmuebles tipo “pagadiario” en el Distrito Capital, así como proyectar las acciones operativas y estratégicas para la vigencia 2026. En este marco, se presentó un diagnóstico preliminar construido a partir de las acciones desarrolladas durante el periodo 2024–2025 en quince (15) localidades, destacando la implementación de una metodología de identificación basada en la consolidación de listados previos, el desarrollo de visitas territoriales y la articulación con actores comunitarios y equipos locales institucionales. Este enfoque metodológico ha permitido avanzar en la depuración y validación de información, garantizando mayor precisión en la identificación de estos inmuebles y su caracterización progresiva en el territorio.

En relación con los avances operativos, se informó que el proceso de verificación de un primer listado de noventa y ocho (98) puntos referenciados se encuentra en curso, con proyección de cierre hacia finales del mes de marzo. Se precisó que la fase de caracterización de los inmuebles identificados estará sujeta a un proceso de concertación técnica con la Secretaría Distrital de Planeación, el cual se proyecta para el segundo semestre del año, en tanto permitirá definir criterios, alcances y variables de análisis para la intervención integral. Adicionalmente, se anunció que, a partir del mes de abril, se dará inicio a recorridos de seguimiento en trescientos setenta y nueve (379) pagadiarios previamente identificados durante las vigencias anteriores, con el objetivo de verificar la permanencia de la población, los cambios en la dinámica de ocupación y la vinculación efectiva a servicios institucionales, así como la identificación de nuevas necesidades en salud y bienestar.

En cuanto a los resultados territoriales, se presentaron hallazgos específicos por localidad, evidenciando que en Bosa se han verificado veintinueve (29) puntos, de los cuales diez (10) corresponden a posibles inmuebles tipo pagadiario; en Ciudad Bolívar se identificaron cuatro (4) inmuebles confirmados y dos (2) adicionales en proceso de validación por dificultades en

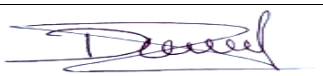
[1] Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

el contacto con administradores; y en la localidad de Usme se identificó un (1) inmueble bajo esta tipología. Se destacó, como elemento técnico relevante, que la existencia de arrendamientos de bajo costo y modalidades informales de ocupación en determinadas zonas del territorio constituye una barrera para la identificación efectiva, en tanto dificulta la diferenciación entre viviendas familiares y estructuras utilizadas bajo la lógica de pagadiario. En este sentido, se reiteró que los criterios de verificación incluyen la comprobación directa en territorio mediante entrevistas con residentes o administradores, la exclusión de predios destinados a vivienda familiar o desarrollos urbanísticos nuevos, y la realización de visitas adicionales en aquellos casos en los que no fue posible establecer contacto con responsables del pago o administración.

Finalmente, en el marco de la articulación intersectorial, se establecieron compromisos orientados a fortalecer la coordinación entre entidades para el desarrollo de acciones conjuntas en territorio. Entre estos se incluyen la realización de barridos territoriales articulados, el intercambio de listados de inmuebles identificados para el despliegue de acciones de salud pública, y la socialización de cronogramas de seguimiento para facilitar la participación de los equipos locales. Asimismo, se acordó el envío del acta de la reunión, los contactos de coordinación y la programación de una próxima mesa de seguimiento, con el fin de garantizar la continuidad del proceso, la trazabilidad de las acciones y la consolidación de una respuesta institucional integral frente a las dinámicas asociadas a este tipo de inmuebles en la ciudad.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Mantener la participación en los espacios de articulación intersectorial para el abordaje de inmuebles tipo pagadiarios.	Equipos MAS Bienestar en Tu Hogar.	Según convocatoria.

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Diana Lucía Ulloa Poveda	Contratista	Dirección de Provisión de Servicios de Salud